

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

COMUNA PERISORU
Nr: 5103 /12.06.2024



**Aprobat,
Primar
Bucur Ionel-Catalin**

CAIET DE SARCINI PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

Cuprins

Pagina 1 din 37

1. DATE GENERALE:	3
2. OBIECTIVUL DE INVESTIȚII	3
2.1 CONTEXTUL CONTRACTULUI :	3
2.2 DATE TEHNICE PROPUSE :	5
2.3 OBIECTIVELE CONTRACTULUI :	5
2.4 CARACTERISTICI DIN PUNCT DE VEDERE AL ACHIZITIILOR:	5
3. ACTIVITĂȚI	5
3.1 GENERALITĂȚI	5
3.2 PROIECTUL TEHNIC ȘI DETALIILE DE EXECUȚIE	6
3.3 DOCUMENTAȚIA CONFORMĂ CU EXECUȚIA	6
4. TEMA DE PROIECTARE ȘI CARACTERISTICILE IMPERATIVE ALE LUCRĂRILOR, INCLUSIV CRITERII DE PERFORMANȚĂ PE CARE TREBUIE SĂ LE RESPECTE ACESTE.	6
4.1 STANDARDELE ȘI NORMATIVELE APLICABILE;	7
4.2 INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI;	8
5. OBIECTUL CONTRACTULUI	11
6. MOD DE DERULARE A CONTRACTULUI	11
6.1 ACTIVITATE I : PROIECT TEHNIC	11
6.2 ACTIVITATE II : REALIZAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A INVESTIȚIEI	12
6.3 ACTIVITATE III : ASISTENȚA TEHNICĂ	14
7. DURATA DE TIMP PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTULUI CONTRACTULUI	15
8. PERIOADA DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE	15
9. RECEPȚIA SERVICIILOR / LUCRĂRILOR	16
9.1 RECEPȚIA DOCUMENTAȚIEI TEHNICO-ECONOMICE	17
9.2 RECEPȚIA LUCRĂRILOR DE EXECUȚIE	17
10. CERINȚE OBLIGATORII	17
10.1 CERINȚE MINIME PRIVIND ECHIPAMENTELE/UTILAJELE NECESARE EXECUȚIEI LUCRĂRILOR:	17
10.2 CERINȚE OBLIGATORII PRIVIND PERSONALUL	18
10.3 CERINȚE OBLIGATORII PRIVIND MATERIALELE	19
11. DOCUMENTELE OFERTEI	19
11.1 PROPUNEREA TEHNICĂ	20
11.2 PROPUNEREA FINANCIARĂ	23
11.3 MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI	25
11.4 VALOAREA ESTIMATĂ A LUCRĂRILOR	26
12. SITUAȚII DE LUCRĂRI/MODALITĂȚI DE PLATĂ	26
12.1 EXECUȚIE	27
12.2 MODALITĂȚI DE DECONTARE A LUCRĂRILOR EXECUTATE	27
12.3 MODALITĂȚI DE DECONTARE ORGANIZARE DE SANTIER	27
12.4 MODALITĂȚI DE DECONTARE ASISTENȚA TEHNICĂ	27
13 CRITERIUL DE ATRIBUIRE/GRILA DE ACORDARE A PUNCTAJULUI	28
FORMULA DE CALCUL PUNCTAJ TOTAL	35
14 ALOCAREA RISCURILOR ÎN CADRUL ACESTUIA, MĂSURI DE GESTIONARE A ACESTORA	35
15 EMITEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE:	36

Acest caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică pentru realizarea componentelor proiectului **Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"** precum și cerințele care vor trebui îndeplinite de către ofertant pe parcursul prestării serviciilor de proiectare și executării lucrărilor.

1.Date generale:

1.1. DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

1.2. AMPLASAMENT (JUDETUL, LOCALITATEA, ETC.)

Amplasamentul proiectului propus este localizat în comuna Perișoru, județul Călărași.

1.3. TITULARUL INVESTIȚIEI

COMUNA PERISORU

1.4. BENEFICIARUL INVESTIȚIEI

COMUNA PERISORU

1.5. Elaborator DALI : S.C. D&D EUROCOM S.R.L.

2. Obiectivul de investiții

2.1 Contextul contractului :

În prezent în Comuna Perișoru există o rețea de canalizare cu lungime totală de 11014.44 ml, realizată cu tevi PVC-KG (sectorul gravitațional) și tevi din PEID (sectorul prin pompă).

Rețeaua de canalizare a apelor uzate menajere este alcătuită din:

- Colectoare gravitaționale principale alcătuite din teava PVC-KG cu diametre de 250 mm (4782.85 ml) și 315 mm (1174.06 ml);
- Colectoare gravitaționale secundare alcătuite din teava PVC-KG 160 (3732.19 ml)
- Stații de pompă a apelor uzate menajere: 1 buc;
- Conductă de PIED, D160 mm (476.96 ml);
- Camine de vizitare prefabricate din beton, aferente conductelor principale cu diametrul DN 1000 mm -192 buc ;
- Camine de vizitare prefabricate din beton, DN 800 - 120 buc
- Camine de vizitare prefabricate din beton, DN 400 - 95 buc
- Stație de epurare modulară cu o capacitate de 200 mc/zi.

Aspecte economice

- lipsa unor capacități de mică producție agroindustrială, precum și pe unele activități terțiare (comert, servicii pentru întreprinderi și agricultură).
- resurse financiare limitate în bugetul local;
- venituri mici ale populației;
- agroturismul la nivel local nedezvoltat
- nedezvoltarea sectorului "întreprinderi mici și mijlocii";
- serviciile bancare, de transport, de asigurări etc sunt slab reprezentate

Aspecte sociale

- migrarea populației tinere;
- îmbătrânirea populației;
- populația școlară în învățământul primar și gimnazial în scădere, datorită scăderii demografice a populației

- lipsa unor locuri de muncă în domeniul activităților productive și a serviciilor;

Echipare edilitară

- alimentarea cu energie electrică este asigurată în totalitate
- există rețea de telefonie fixă Telekom, rețele de telefonie mobilă, Orange, Vodafone, internet, televiziune
- drumuri asfaltate dar și în curs de modernizare a acestora
- nu există un sistem de canalizare care să acopere toată populația din cadrul Comunei Perișoru

Scopul investiției

Scopul obiectivului de investiție, prin tema de proiectare, îl constituie extinderea rețelei existente de canalizare pentru ape uzate menajere din comuna Perișoru, județul Călărași, pentru un număr total de **2151** persoane.

La final rețeaua de canalizare pentru ape uzate menajere va deservei un număr de 5.200 de locuitori.

Prin prezenta documentație se propune extinderea rețelei existente de canalizare pentru ape uzate menajere pentru următoarele străzi:

Lucrările de extindere se vor realiza pentru racordarea la canalizare a imobilelor aflate pe următoarele străzi având următorul număr de utilizatori:

- Strada Viitor - 42 pers;
- Strada Trandafirului – 158pers;
- Strada Stadionului – 245 pers;
- Strada Garii – 129 pers;
- Strada Lălelelor – 134 pers;
- Strada Salciei – 34 pers;
- Strada Dan Secăleanu – 78 pers;
- Strada Tuberozelor – 21 pers;
- Strada Magnoliei – 29 pers;
- Strada Dumbavei – 28 pers;
- Strada Bujor – 75 pers;
- Strada Ficusului – 34 pers;
- Strada Nălbii – 72 pers;
- Strada Crinului – 86 pers;
- Strada Rozmarinului – 154 pers;
- Strada Salviei – 81 pers;
- Strada Narciselor – 100 pers;
- Strada Tufanelelor – 72 pers;
- Strada Iasomie – 71 pers;
- Strada Zefirului – 103 pers;
- Strada Ghiocel – 120pers;
- Strada Macului – 128 pers;
- Strada Păjistei – 155pers;

Apele uzate menajere ce urmează a fi colectate prin această extindere de rețea, se vor descărca la rețeaua existentă de canalizare, urmând mai apoi să fie transportate la stația de epurare existentă și funcțională.

Epurarea apelor într-un mod mai eficient înainte ca aceasta să ajungă în mediu va reduce presiunea negativă asupra capacității râurilor locale de a se autopurifica, ceea ce ar putea avea un impact pozitiv asupra biodiversității și ar crește activitățile recreative.

2.2 Date tehnice propuse :

Datele tehnice propuse se regăsesc în detaliu în DALI piese scrise și piese desenate precum și avize obținute.

2.3 Obiectivele contractului :

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă îmbunătățirea infrastructurii de canalizare în comuna Perișoru jud. Calarasi, cu scopul de a îndeplini obligațiile prevăzute de Tratatul de aderare și directivele europene și, în mod specific, pentru a asigura conformarea cu directivele privind deversarea apelor uzate și calitatea acestora.

2.4 Caracteristici din punct de vedere al achizițiilor:

- **Sursa de finanțare:** Programul Național de Investiții Anghel Saligny
- **Valoarea estimată a contractului:**

Valoarea totală estimată a contractului este de **24.312.719,06 lei fără TVA.**

- **Cod CPV:** Principal

45231100-6 Lucrări generale de construcții de conducte (Rev.2)

- **Cod CPV:** Secundar

71322200-3 Servicii de proiectare a conductelor (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistență tehnică (Rev.2)

3. Activități

3.1 Generalități

Activitățile de realizat conform acestor specificații se referă la proiectarea, (PT+CS+DE+DTAC+D.T.O.E. și verificare tehnică), execuția lucrărilor și asistența tehnică, menționate în prezentul document.

În această documentație de atribuire a contractului de achiziție publică pentru realizarea sarcinii, se furnizează datele din SF aprobat pentru investiție (atașat la prezenta documentație ca și document ce nu face parte din contract) și **toate avizele obținute la stadiul SF conform Certificat Urbanism. Participantul la licitație trebuie să depună o ofertă pentru proiectare, execuție a investiției și asistență tehnică respectând toate cerințele, reglementările tehnice în vigoare și tintele din prezentul caiet de sarcini și legislației în vigoare.**

Antreprenorul va asigura conformitatea proiectului cu condițiile stipulate în avize și acordurile obținute la faza SF aprobat.

Proiectantul este obligat să verifice toate informațiile oferite în SF, studiile topo-geo aferente, avizele și acordurile obținute și să-și culegă din teren sau surse proprii toate celelalte informații necesare elaborării documentațiilor. În cazul existenței unor deficiențe/neconcordanțe cu normele și normativele tehnice în vigoare va instiinta de urgență beneficiarul și împreună cu acesta și acceptul finanțatorului se vor adopta soluțiile corespunzătoare.

3.2 Proiectul tehnic și detaliile de execuție

Proiectul tehnic pe baza căruia se face execuția trebuie pregătit pe baza normelor și standardelor naționale și trebuie să se obțină acordurile, avizele și autorizațiile necesare de la autoritățile competente conform legislației în vigoare și a documentelor solicitate prin CU emis pentru această investiție.

Proiectul Tehnic (P.T.) va fi întocmit în conformitate cu Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice" și va fi verificat pentru toate exigențele conform cerințelor esențiale de calitate, de specialiști atestați de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor. **Verificarea proiectului tehnic precum și toate cheltuielile aferente acestei activități cad în sarcina Antreprenorului.**

Verificarea independentă Proiectului Tehnic de Execuție (inclusiv a Detaliilor de Execuție și a DTAC) în conformitate cu legislația românească în domeniul construcțiilor – Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (cu modificările și completările ulterioare) va fi realizată de Verificatori Autorizați.

Prestatorul va soluționa neconformitățile și neconcordanțele semnalate de verificatorii de proiect privitoare la documentația elaborată sau la eventualele soluții tehnice modificatoare adoptate pe parcursul execuției.

Proiectul Tehnic de Execuție și Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire vor fi înaintate către aprobare, numai după ce vor fi verificate și stampilate de către Verificatori Autorizați.

Execuția lucrărilor se va face în baza unei autorizații de construire. Documentația Tehnică pentru Autorizarea Construcției (D.T.A.C.) va avea în vedere cerințele din Legea nr. 50/1991 și va fi verificată pentru cerințele de calitate de specialiști verificatori de proiecte atestați.

Ofertantul se va asigura ca Proiectul Tehnic, D.T.A.C., sa fie semnate și stampilate de verificator tehnic autorizat M.L.P.A.T.

Costul verificării tehnice efectuate de către un verificator autorizat MLPAT va fi suportat de către Antreprenor.

3.3 Documentația conformă cu execuția

În timpul construcției, Antreprenorul pregătește documentația conformă cu execuția, conform domeniului de aplicare și conținutului, respectând cerințele din legislația națională.

Antreprenorul va depune 1 (un) exemplar tipărit a documentației conforme cu execuția pentru Lucrările conforme. Antreprenorul va furniza, de asemenea, 2 (două) exemplare digitale ale documentelor conform cu execuția pe DVD. Fișierele vor fi transmise în format PDF sau similar, astfel încât să nu se poată efectua niciun fel de modificări ale datelor stocate. DVD-urile vor include etichete cu detaliile referitoare la cuprinsul și indexul cuprinsului discului DVD.

Documentele conforme cu execuția vor fi transmise în conformitate cu legislația română și Standardele aplicabile pentru a respecta cerințele "Cartii Tehnice a Construcției" din HG 273/1994 (Cartea Construcției)"

4.Tema de proiectare și caracteristicile imperative ale Lucrărilor, inclusiv criterii de performanță pe care trebuie să le respecte acestea.

1) Obiectul proiectului: **Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"**

Soluția propusă pentru proiectul tehnic și toate documentele aferente proiectării ce se realizează prin prezentul contract va respecta cel puțin cerințele/ caracteristicile imperative ale

lucrărilor, criteriile de performanță astfel cum au fost stabilite de autoritatea contractantă în caietul de sarcini al achiziției, precum și oferta tehnică, Avize emise la faza SF ce fac parte din documentația de atribuire.

În conformitate cu tema de proiectare, realizarea drumurilor se face cu respectarea tuturor normativelor menționate mai jos.

4.1 Standardele și normativele aplicabile;

- P100-1 / 2013 Normativ pentru proiectarea antiseismică a construcțiilor;
- Regulament privind protecția și igiena muncii în construcții aprobat cu Ordinul MLPAT nr. 9/N/15.03.1993;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 536 - 97 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;
- Hotărâre nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de investiții publicat în MO nr. 48 din 22 ianuarie 2008;
- Legea apei potabile nr. 458/2002 publicată în MO nr. 552/29.07.2002;
- Legea nr. 311/2004 – Legea apei potabile modifică și completează Legea 458 publicată în MO nr. 582/30.06.2004;
- HGR nr.974/2004 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, inspecție și monitorizare a calității apei potabile și a Procedurilor de autorizare sanitară a și distribuției apei potabile;
- Legea nr. 462/2001 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 101/1997 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică modificată prin HGR 930/2005, MO nr. 800/02.09.2005;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 310/2005 a apelor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea protecției mediului nr.137/2000;
- Legea apelor nr.107/1997;
- NTPA 001/2002 Stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzateevacuate în resursele de apă (M.O. nr. 187 din 20.03.2002), consolidat conform HG 352/2005;
- NTPA 002/2002 Condiții de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților. (M.O. nr.187 în data de 20 martie 2002), consolidat conform HG 352/2005;
- NP 133-2013 Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare a localităților;
- I.9/2015 Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor sanitare;
- GP 106-2004 Ghid de proiectare, execuție și exploatare a lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare în mediul rural;
- NP 091-2003 Normativ pentru proiectarea construcțiilor și instalațiilor de dezinfectare a apei în vederea asigurării sănătății oamenilor și protecției mediului;
- SR 1343-1 2006 Determinarea cantităților de apă potabilă pentru localități ;
- SR-ISO 9002/94 Conducte pentru apă, canalizare, gaze;
- NE 012/1 2007 Normativ pentru producerea betonului și executarea lucrărilor din beton, beton armat și beton precomprimat -

- Partea 1: Producerea betonului;
- NE 012/2 2010 Normativ pentru producerea și executarea lucrărilor din beton, beton armat și beton precomprimat - Partea 2:
- Executarea lucrărilor din beton;
- SR-ISO 3607 Țevi din polietilenă;
- STAS 1504-85 Distanțe de amplasare a obiectivelor sanitare, armăturilor și accesoriilor ;
- STAS 549/68 Tuburi de protecție. Dimensiuni;
- STAS 3300/85 Teren de fundare. Principii generale de fundare;
- STAS 10104/90 Construcții civile și industriale. Calculul elementelor de beton;
- STAS 10100/75 Principii generale de verificare a siguranței construcțiilor;
- STAS-10107/0-90 Calculul și alcătuirea elementelor structurale din b.a. și comprimat;
- I 14-76 Instrucțiuni pentru protecția anticorozivă a elementelor de construcții metalice îngropate;
- C 56-2002 Normativ pentru verificarea calității lucrărilor de construcții și instalații aferente;
- Norme generale de PSI, aprobate prin Ordin nr 381/1219/ MC/94 al Ministerului de Interne și al MLPAT;
- P73-1978 Instrucțiuni tehnice pt. proiectarea și executarea recipientelor din b.a și beton precomprimat;
- SR 8591-97 Rețele edilitare subterane. Condiții de amplasare;
- SR 11100/1-93 Zonare seismică. Macrozonarea teritoriului României;
- STAS 2448-82 Cămine de vizitare. Prescripții de proiectare;
- STAS 4273-83 Construcții hidrotehnice - Încadrarea în clase de importanță;
- STAS 9312-87 Subtraversări de căi ferate și drumuri cu conducte. Prescripții de proiectare;
- STAS 1799-88 Construcții de beton, beton armat și beton precomprimat;
- STAS 2308-81 Alimentări cu apă și canalizări. Capace și rame pentru cămine de vizitare;
- SR ISO 4427 2001 Țevi de polietilenă (PE) pentru distribuția apei;
- Normativul C16-84 - Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și instalații

4.2 Indicatorii tehnico-economici;

Indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare:

- **Caracteristici tehnice:**

INSTALATIA DE CANALIZARE PENTRU APE UZATE MENAJERE:

Scopul obiectivului de investiție, prin tema de proiectare, îl constituie extinderea rețelei existente de canalizare pentru ape uzate menajere din comuna Perișoru, județul Călărași, pentru un număr total de **2151** persoane.

La final rețeaua de canalizare pentru ape uzate menajere va deservi un număr de 5.200 de locuitori.

Prin prezenta documentație se propune extinderea rețelei existente de canalizare pentru ape uzate menajere pentru următoarele străzi:

Lucrările de extindere se vor realiza pentru racordarea la canalizare a imobilelor aflate pe următoarele străzi având următorul număr de utilizatori:

- Strada Viitor - 42 pers;

- Strada Trandafirului – 158pers;
- Strada Stadionului – 245 pers;
- Strada Garii – 129 pers;
- Strada Lalelelor – 134 pers;
- Strada Salciei – 34 pers;
- Strada Dan Secoleanu – 78 pers;
- Strada Tuberozelor – 21 pers;
- Strada Magnoliei – 29 pers;
- Strada Dumbravei – 28 pers;
- Strada Bujor – 75 pers;
- Strada Ficusului – 34 pers;
- Strada Nalbei – 72 pers;
- Strada Crinului – 86 pers;
- Strada Rozmarinului – 154 pers;
- Strada Salviei – 81 pers;
- Strada Narciselor – 100 pers;
- Strada Tufanelelor – 72 pers;
- Strada Iasomieii – 71 pers;
- Strada Zefirului – 103 pers;
- Strada Ghiocel – 120pers;
- Strada Macului – 128 pers;
- Strada Pajistei – 155pers;

Apele uzate menajera ce urmeaza a fi colectate prin aceasta extindere de retea, se vor descarca la reseaua existenta de canalizare, urmand mai apoi sa fie transportate la statia de epurare existenta si functionala.

Reteaua de canalizare propusa se dimensioneaza tinand cont de numarul consumatorilor din aria de colectare si de configuratia retelei de canalizare existente.

Pentru calculul debitelor caracteristice ale apelor uzate, se ia in calcul restitutie de apa uzata menajera si debitele de ape parazite din infiltratii.

Debitele de dimensionare ale retelei de canalizare, conform breviarului de calcul atasat, sunt urmatoarele:

Obiectiv	Numar locuitori	Debite de dimensionare retea de canalizare	
		l/s	mc/h
Comuna Perișoru	2151	9,30	33,48

Pentru colectarea si transportul apelor uzate se propune tubulatura din PVC SN4 cu mufa si imbinare cu inel de cauciuc, montaj subteran in sapatura deschisa. Imbinarea tuburilor cu inel de cauciuc realizeaza o etansare ridicata a conductelor diminuand astfel riscul alunecarilor de teren datorate exfiltratiilor din reseaua de canalizare. Lucrarile de terasamente se vor executa mixt, mecanic si manual.

Conductele de canalizare vor avea pante suficiente pentru realizarea, la debitul maxim orar, a vitezei de autocurățire de 0,7 m/s. De asemenea se va evita atingerea vitezei maxime de 3 m/s pentru a elimina eroziunea canalelor datorita frecarii nisipurilor sau a altor materii cu duritate ridicata antrenate de apa uzata.

In plan vertical, profilul colectoarelor a fost conceput sa urmareasca, pe cat posibil, panta terenului natural, pentru a realiza un volum de terasamente minim, cu conditia respectarii vitezelor minime si maxime dar si panta minima $\geq 1 / DN$.

Se prevede inscrierea retelei in sectiunea transversala a strazilor, cu respectarea distantelor prescrise in SR 8591-1991.

Traseele conductelor de canalizare vor fi paralele cu strazile pe care se pozeaza, de preferinta in spatiul verde, in acostamente si trotuare.

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

Extinderea rețelei de canalizare va fi realizată pe o lungime de aproximativ 25.442 m, ce însumează inclusiv dublarea conductelor de canalizare pe ambele părți ale strazilor.

Centralizatorul rețelei de canalizare se prezintă astfel:

PVC SN4 Diametre (mm) / Lungimi (m)				PE100 SDR17 PN10 Diametre (mm) / Lungimi (m)		Total (m)
160	200	250	315	90	125	
3.126	16.218	3.127	2.437	232	302	25.442

Din lungimile enumerate mai sus, aproximativ 2350 m de conductă PVC SN4 D160mm o reprezintă lungimea conductelor individuale de racord.

Racordarea consumatorilor la rețeaua de canalizare se va face, după caz și respectând prevederile normelor specifice, fie direct în caminele de vizitare prevăzute pe traseu, fie prin intermediul pieselor de racordare din PVC pe traseul conductelor de canalizare.

Pe rețeaua de canalizare propusă sunt necesare:

- 591 de camine de vizitare

Se prevăd camine de vizitare: în aliniamente la distanțe de maxim 50 m, în punctele de schimbare a diametrelor, în punctele de schimbare a pantelor, în punctele de schimbare a direcțiilor și în punctele de descarcare a canalelor colectoare în alte canale colectoare. Caminele au și rolul de a facilita racordarea consumatorilor.

Caminele de canalizare vor fi montate până la adâncimi între 1,00 m și 3,00 m.

Se vor prevedea camine din beton cu camera de lucru având diametrul de 100 cm, prelungite cu inele din beton diametrul de 100 cm. Caminele de vizitare fi prevăzute cu capace și ramă din fontă pentru trafic greu având diametrul de 60 cm, reducția realizându-se prin intermediul unor piese tronconice prefabricate. Ajustarea cotelor capacelor se va realiza prin montarea unor inele de ajustare din beton.

- 3 stații de pompare

Pentru evitarea adâncimilor mari de pozare și pentru a permite racordarea la rețeaua existentă de canalizare, pe traseul rețelei de canalizare s-au propus 3 (trei) stații de pompare dotate fiecare cu câte 2 (două) pompe submersibile. Stațiile de pompare vor fi dotate cu dulapuri de comandă și automatizare. Alimentarea cu energie electrică a stației se va realiza din sistemul național energetic.

Traversările drumurilor comunale se va realiza fie prin foraj orizontal fie prin săpătura deschisă, în funcție de condițiile de la fața locului. Pe porțiunea traversării conductă de canalizare va fi introdusă într-un tub de protecție din teavă de oțel. La părțile amonte și aval ale traversării se prevăd camine de vizitare.

Terenurile pe care se va realiza investiția aparțin domeniului public al comunei Perișoru.

Principalele lucrări stabilite ca necesare în baza situației existente și a revitalizării duratei de viață în perspectivă, sunt:

A. Pentru lucrările de drum.

- refacerea structurii existente a carosabilului ce va fi supusă intervențiilor pentru a se putea realiza rețelele de canalizare;

- refacerea structurii trotuarelor ce vor fi supuse intervențiilor pentru a se putea realiza rețelele de canalizare;

- siguranța circulației;

B. Pentru lucrările la rețele de canalizare (menajeră).

- realizarea conductei stradale pe traseul proiectat;

1. realizarea de ramificații de racordări până la limita proprietății;

În vederea adaptării unor soluții de reparare și protejare a sistemului rutier existent, eficiente din punct de vedere tehnic dar și economic, s-au respectat prevederile normelor și

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

normativelor în vigoare fără a se apela la criteriul calculului de dimensionare a sistemului rutier în vederea sporirii capacității portante având în vedere că aceste străzi sunt utilizate de un volum scăzut de trafic format în general din autoturisme, numărul altor categorii de vehicule fiind nesemnificativ din punct de vedere al agresivității și acțiunilor dinamice asupra structurii rutiere.

Astfel, soluțiile proiectate sunt bazate pe criterii minimale de refacere a stării tehnice a sistemelor rutiere pentru străzi, în concordanță cu următorul normativ:

- Normativ privind "Alcatuirea structurilor rutiere rigide și suple pentru străzi", indicativ NP 116-04, aprobat cu Ordin MTCT nr. 196/2005;

Se va proceda la desfacerea sistemului rutier existent și executarea excavatiei până la adâncimea necesară pozării conductelor sistemelor de canalizare. Apoi se va trece la asternerea succesivă a straturilor noului sistem rutier necesar reparațiilor:

Pentru străzi:

20 cm – strat de balast;

20 cm – piatra spartă;

6 cm – binder de criblură tip BAD 25;

4 cm – strat din beton asfaltic de tip BA16.

Pentru trotuare:

Trotuarul are următoarea structură rutieră:

10-15 cm beton de ciment B250 (C16/20) conform NE 012/2007;

10-15 cm strat de balast.

Trotuarele afectate de execuția rețelei de canalizare vor fi aduse la starea inițială.

5. Obiectul contractului

Prin acest contract se dorește întocmirea documentațiilor tehnice necesare, execuția obiectivului de investiții și asistența tehnică **Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"**. Documentațiile vor respecta conținutul cadru prezentat în Hotărârea nr. 907/2016 – privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice precum și prescripțiile impuse prin avizele solicitate prin certificatul de urbanism.

6. Mod de derulare a contractului

Contractul are trei activități, după cum urmează:

6.1 Activitate I : Proiect Tehnic

Proiectul tehnic și detaliile de execuție vor fi elaborate cu respectarea **Hotărârea nr. 907/2016** – privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Antreprenorul va elabora Proiectul Tehnic pentru lucrările prevăzute în documentația de atribuire și va respecta cel puțin cerințele/ caracteristicile imperative ale lucrărilor, criteriile de performanță astfel cum au fost stabilite de autoritatea contractantă în caietul de sarcini al achiziției, precum și oferta tehnică. Proiectul tehnic la nivel de detalii de execuție va asigura o abordare unitară a tipurilor de lucrări în cadrul proiectului.

NOTA :

Antreprenorul, în toate aspectele proiectării, va asigura folosirea optimă a resurselor financiare, respectiv un raport optim între costurile investiționale și cele de întreținere.

Se vor identifica toate instalațiile și construcțiile aeriene sau subterane existente în zona lucrării, în vederea protejării acestora în condițiile legii.

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

Antreprenorul va realiza detalii de execuție ale elementelor tehnice în plan și profil și va întocmi tabele detaliate cu toate elementele de pictetare necesare pentru a implementa proiectul în teren.

Detaliile de Execuție vor conține toate aspectele tehnice în vederea deținerii unui studiu gata de execuție.

Plan de Situație Generală

Planul de Situație Local

Profil longitudinal, prezentând cotele de teren existente, cotele proiectate, detaliile privind amenajarea curbilor în plan orizontal și vertical, picheții secțiunii transversal și orice alte informații relevante.

Secțiune transversală, prezentând cota de teren natural și secțiunii transversale suprapuse, împreună cu cotele relevante și picheții acestora.

Secțiunile transversale tip conținând toate detaliile secțiunii transversale.

Tabele pentru cantități de lucrări și secțiuni transversale.

Detaliile de execuție vor conține toate notele relevante, descrierile și detaliile necesare înțelegerii scopului și calității lucrărilor solicitate și vor permite identificarea lor în Memoriu tehnic, Caietele de Sarcini și Listele de Cantități.

Detaliile de execuție vor fi elaborate pe un format adecvat pe tipuri de caractere și dimensiuni. Detaliile de execuție vor fi considerate ca fiind "emise pentru execuție".

Pe durata implementării proiectului, conform prevederilor Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, proiectantul va acorda asistența tehnică beneficiarului și constructorului, incluzând: verificarea calității lucrărilor pe parcursul execuției, participarea la elaborarea cartii tehnice și la recepția lucrărilor, soluționarea neconformităților/neconcordanțelor semnalate.

Dupa efectuarea tuturor etapelor de achiziții din cadrul Devizului General, proiectantul va efectua modificări ale devizului general și-l va semna.

Documentațiile vor fi predate către Beneficiar după cum urmează:

- a) Documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire (piese scrise și desenate, conform prevederilor Legii nr. 50/1991) , **în 2 exemplare în original.**
- b) Documentația tehnică organizare execuție, **în 2 exemplare în original.**
- c) Proiectul tehnic, detaliile de execuție (piese scrise și desenate, conform H.G.907/2016) **în 4 exemplare în original ;**
- d) Documentația necesară obținerii/actualizării/reobținerii tuturor avizelor, autorizațiilor, acordurilor, licențelor (daca în afara celor obținute la faza SF vor fi solicitate în completare alte avize și acorduri necesare obținerii Autorizației de Construire) **în 2 exemplare/aviz în original.**
- e) Instrucțiuni privind exploatarea și întreținerea în timp a construcțiilor **în 2 exemplare în original.**
- f) Orice alte documente sau planșe tehnice sau avize necesare pentru descrierea, obținerea aprobărilor și executarea Lucrărilor

Documentația tehnică va fi predata de către antreprenor, beneficiarului atât pe suport Hartie cât și în format magnetic (CD).

O copie a documentației tehnice în format electronic (PDF) cu semnăturile și stampilele aferente va fi înaintată beneficiarului.

6.2 Activitate II : Realizarea lucrărilor de construire a investiției

Lucrarile de execuție se vor face în conformitate cu prevederile Proiectului Tehnic, Detaliilor de Execuție, caietelor de sarcini întocmite de proiectant, standardelor în vigoare referitoare la calitate astfel cum sunt definite în legislația internă precum și cu reglementările Comunității europene în domeniu.

Pe parcursul derulării **activității 2** executantul lucrărilor are următoarele obligații principale:

1. asigurarea personalului calificat și autorizat în domeniul lucrărilor ce urmează a fi executate;
2. sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiect în vederea soluționării;
3. începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiectele verificate de specialiști atestați;
4. asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
5. convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
6. soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
7. utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeele prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;
8. respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
9. sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspecției de stat în construcții, în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
10. supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
11. aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
12. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
13. readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
14. stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare;
15. întocmirea la terminarea lucrărilor a planului de situație post-execuție în care vor fi reprezentate toate elementele construite ale **rețelelor de apă-canal** inclusiv suprafețele, lungimile rezultate în urma măsurătorilor. Cantitățile rezultate în urma măsurătorilor vor trebui să demonstreze că sunt cele real încasate prin situațiile de plată. Pe planurile de situație va fi reprezentată grafic și linia care definește limita de proprietate a Beneficiarului demonstrând că toate lucrările au fost executate pe terenul proprietate ale Beneficiarului. **Desenele post-execuție** (ale situației construite) vor conține toate planurile de execuție revizuite final și toate desenele suplimentare realizate de către Antreprenor. Desenele standard vor fi incluse doar dacă sunt folosite pentru partea de

Lucrări ce urmează să fie predată ca Desene post execuție. Toate desenele post execuție vor fi trimise într-o singură **copie** și în format PDF scanate cu semnături (proiectant+executant);

16. să respecte toate obligațiile în cadrul avizelor/acordurilor/autorizațiilor emise la etapa de SF și P.T;
17. să obțină, pe proprie cheltuială, toate avizele și acordurile autorităților locale necesare precum și pe acelea pentru alte surse necesare în scopul stabilirii șantierului;
18. toate materialele vor fi însoțite de Documente de Calitate cum ar fi, dar fără a se limita la, Certificate de calitate, avize de însoțire a marfii, declarație de conformitate, iar înainte de punerea în opera se vor face verificări vizuale, materialele necorespunzătoare fiind înlăturate;

6.3 Activitate III : Asistenta Tehnica

Asistenta tehnică, din partea proiectantului, va fi asigurată pe toată durata execuției lucrărilor de construcții în baza art. 23 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și este compusă din :

6.3.1 Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor

Obligații față de Autoritatea Contractantă

Are obligația de a răspunde solicitării Autorității Contractante privind prezenta acestuia în șantier, la notificarea Dirigintelui de Șantier, ori de câte ori situația o impune.

Ori de câte ori primește o solicitare scrisă sau sub orice altă formă de comunicare, are obligația de a răspunde solicitării Autorității Contractante privind participarea acestuia, la întâlnirile Autorității Contractante cu una, mai multe sau toate părțile menționate mai jos:

- Diriginte de șantier
- Antreprenor
- Inspectoratul de Stat în Construcții
- Oricare din organismele de verificare și control ale Proiectului

De asemenea, are obligația de a participa la toate întâlnirile organizate de către Autoritatea Contractantă, la locul, ora și data comunicată.

- Adaptarea P.T. la situația din teren prin emiterea dispozițiilor de șantier, elaborarea de schițe, modificarea planșelor, după caz, contrasemnate de verficatori de proiecte atestați, conform legislației în vigoare. În situația în care pe parcursul execuției lucrărilor se impun modificări ale soluției din Proiectul Tehnic se vor întocmi și prezenta următoarele documente:
 - **dispoziții de șantier** pentru execuția lucrărilor întocmită de proiectant și semnată de dirigintele de șantier, beneficiar și constructor. Dispoziția de șantier va fi însoțită de **memoriu justificativ** întocmit de proiectant și verificat de verficatorul de proiect, acolo unde este cazul.
 - alte documente/justificări solicitate de autoritatea finanțatoare a proiectului
- Urmărirea respectării prevederilor din proiect, a programului calitatii, respectarea normelor în vigoare;

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

- Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verficatorii atestați de proiecte;
- Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verficatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;
- Toate soluțiile ce vor fi propuse pentru modificarea/adaptarea/optimizarea proiectului inițial vor avea în vedere încadrarea în bugetul prevăzut de către autoritatea contractantă în contractele încheiate (contractul de finanțare, contractele de lucrări, inclusiv cel ce vizează prezentul caiet de sarcini);
- Prezentarea Proiectantului pe șantier, ori de câte ori se solicită de către Beneficiar;
- Pregătirea și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de fazele de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor esențiale aprobate de către Inspectoratul de Stat în Construcții;
- Participarea la verificările prevăzute în planul de control stabilit de Proiectant, pe parcursul execuției;
- Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului sau de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor în conformitate cu H.G. 273/1994;
- Participarea la elaborarea Cărții Tehnice a construcției prin punerea la dispoziția Antreprenorilor a tuturor documentelor de proiectare întocmite pe parcursul execuției lucrărilor;

6.3.2 Asistență tehnică din partea proiectantului pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții

Obligații față de Autoritatea Contractantă

Are obligația de a răspunde solicitării Autorității Contractante, Dirigintelui de Șantier, Ofertantului privind prezenta acestuia în șantier pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții, în conformitate cu prevederile H.G.273/1994 și Legea 10/1995.

7. Durata de timp pentru îndeplinirea obiectului contractului

Durata maximă de finalizare a serviciilor de proiectare și a lucrărilor de execuție este de **28 luni (Proiectare și Execuție), din care termen maxim de realizare a serviciilor de proiectare este de 4 luni.**

Durata serviciilor de asistență tehnică a proiectantului este egală cu durata de execuție a lucrărilor și se suprapune ca perioade de timp.

8. Perioada de garanție de bună execuție

Perioada de garanție de bună execuție va fi de **minim 3 ani** de la recepția la terminarea lucrărilor.

Cuantumul garanției de **bună execuție este 10 %** din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie, conform prevederilor art. 154 din Legea 98/2016, prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

În perioada de garanție ofertantul va realiza toate reparațiile (lucrări pentru îndepărtarea degradărilor apărute) pe cheltuiala proprie (materiale, manoperă, utilaj, transport). Nu vor fi incluse degradările produse din cauze accidentale: calamități naturale sau intervenția omului. Beneficiarul nu va fi obligat la nici o plată în vederea menținerii nivelului calitativ al lucrărilor consemnat în Procesul Verbal de recepție la terminare.

9. Recepția serviciilor / lucrărilor

Achizitorul va verifica și recepționează documentația tehnică în condițiile în care aceasta a fost realizată în concordanță cu necesitățile sale, respectându-se prescripțiile tehnice în vigoare, prevederile Caietului de sarcini, Contract.

Beneficiarul va examina fiecare dintre documentațiile tehnice menționate mai sus, în termen de 15 zile calendaristice de la data primirii acestora de la Antreprenor, termen în care îi va comunica Antreprenorului aprobarea sau respingerea acestor documentații. În cazul în care se constată abateri sau neconcordanțe în cadrul documentațiilor tehnice, Beneficiarul va respinge o singură dată aceste documente, urmând să fie aprobate în termen de 5 zile lucrătoare, după modificarea lor de către Antreprenor.

În cazul respingerii de către Beneficiar al documentațiilor transmise, Antreprenorul are obligația să revizuiască/corecteze aceste documente și să le transmită Beneficiarului, în termen de maxim 5 zile lucrătoare.

După aprobarea și plata lor, aceste documentații vor deveni proprietatea Beneficiarului. Documentațiile în format electronic (CD) vor fi prezentate în formate standardizate care permit tipărirea și în formate (DWG, AUTOCAD) care să permită accesul și transferul de date.

Prestatorul va susține documentația elaborată după cum urmează :

- în fața fiecărui avizator (dacă vor fi solicitate avize suplimentare față de cele solicitate la faza SF).

Proiectantul va sustine în ședințele de avizare documentația tehnică întocmită și va face pe cheltuiala sa orice adăugiri, modificări sau corecturi dacă vor fi solicitate de comisiile de avizare.

9.1 Recepția documentației tehnico-economice

Proiectul Tehnic de Execuție și documentația pentru autorizarea lucrărilor de construire vor fi înaintate numai după ce vor fi verificate și stampilate de către Verificatori Autorizați.

Predarea documentației se face de către prestator prin înregistrarea la Registratura Beneficiarului. La predare documentația va fi însoțită de un proces verbal de predare-primire, care este confirmat de Beneficiar din punct de vedere cantitativ.

În cazul în care în cadrul procedurii de avizare se fac observații, Prestatorul va proceda la refacerea, completarea documentației în conformitate cu solicitările Beneficiarului.

9.2 Recepția lucrărilor de execuție

Recepția lucrărilor se va face în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora prin H.G. nr. 273/1994 cu modificările și completările ulterioare.

La terminarea lucrărilor se va întocmi Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor.

La finalizarea perioadei de garanție se va întocmi Proces Verbal de Recepție Finală

10. Cerințe obligatorii

10.1 Cerințe minime privind echipamentele/utilajele necesare execuției lucrărilor:

Ofertantul trebuie să facă dovada deținerii în proprietate sau închiriere pentru prezentul proiect a unui minim de dotări tehnice:

1. Excavator – min 2 buc
2. Compactor static autopropulsat – min 1 buc
3. Autobasculantă – minim 4 bucăți, Normă de poluare minim EURO 6;
4. Instalație execuție subtraversări – min 1 buc
5. Buldoexcavator – min 2 buc
6. Aparat de sudură prin electrofuziune – min 1 buc
7. Foreză verticală pentru execuția căminelor prevăzute în proiect – min 1 buc
8. Laborator autorizat (de minim gradul II) cu profile corespunzătoare (Nota: G.T.F – Geotehnica și teren de fundare; M.B.M – Materiale pentru betoane și mortare; B.Ba.Bp – Beton, Beton armat, beton precomprimat; A.N.C.F.D – Agregate naturale pentru lucrări de CF, drumuri; M.D – Materiale pentru drumuri; D – Drumuri.) – 1 buc. (se va prezenta autorizația laboratorului de grad II unde se vor face analizele care să fie valabile la data prezentării)

Toate echipamentele trebuie să fie în stare de funcționare având reviziile făcute la zi (ICECON, ITP, autorizații, etc). Ofertantul va prezenta pentru toate utilajele/echipamentele cărți de identitate a vehiculului/certificate de înmatriculare/alte tipuri de documente

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: documente care să ateste că are la dispoziție/are acces la

utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice pentru executarea contractului, tipul echipamentului/ utilajului, producatorul și modelul echipamentului/ utilajului, seria și numărul echipamentului/ utilajului. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Accesul la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice indicate în cerința se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele următoare: deținerea în dotarea proprie, închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională".

De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, este obligatorie încărcarea în SEAP a Acordului de Asocieri, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 3: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 4: În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională".

Nota 5: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul sustinator, în conformitate cu **Formularul nr. 7C**.

Angajamentul ferm va fi încărcat în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

c) documente care să ateste că are la dispoziție/are acces la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice pentru executarea contractului, tipul echipamentului/ utilajului, producatorul și modelul echipamentului/ utilajului, seria și numărul echipamentului/ utilajului. Documentele menționate la pct c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 6: Utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice vor fi la dispoziția ofertantului pentru executarea activităților specifice din cadrul contractului.

10.2 Cerințe obligatorii privind personalul

Se va asigura personalul calificat pentru desfășurarea contractului. Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari (prezentând documente în acest sens, care să ateste accesul la specialiști respectivi) și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în

conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente, în cazul în care specialiștii propuși pentru executarea contractului nu sunt angajați ai ofertantului aceștia vor prezenta pentru specialiști declarații de disponibilitate (să aplice inclusiv persoanelor propuse ca factori de evaluare). Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.

Personal minim necesar execuției contractului:

a) factori de evaluare:

- Șef de proiect / coordonator colectiv de proiectare (Inginer cu specializarea în domeniul amenajări și construcții hidrotehnice)
- Inginer de specialitate (specializarea în domeniul amenajări și construcții hidrotehnice)
- Devizist
- Inginer topograf (minim categoria B)
- Manager proiect
- Șef șantier

b) Specialiști minim necesari conform prevederilor legale în vigoare:

- Responsabil tehnic cu execuția – apă-canal
- Responsabil tehnic cu execuția – instalații electrice
- Responsabil Controlul Calității (CQ)
- Responsabil Sănătatea și Securitatea Muncii (SSM)

10.3 Cerințe obligatorii privind Materialele

Lista principalelor materiale care urmează a fi utilizate în cadrul proiectului:

- tevi/conducte,
- cămine,
- piatră spartă,
- nisip,
- balast,
- fier,
- material lemnos
- SPAU

11. Documentele ofertei

Se consideră că Antreprenorul a inspectat și examinat Șantierul și împrejurimile sale, a analizat datele relevante transmise de Beneficiar referitoare la structura geologică și condițiile hidrologice, inclusiv aspectele legate de mediu, și că s-a edificat, înainte de depunere a Ofertei, asupra tuturor aspectelor relevante privitoare la :

- natura solului și subsolului ;
- forma și natura șantierului ;
- întinderea și natura lucrărilor ;
- materialele necesare execuției lucrărilor ;
- căile de acces la șantier ;
- riscuri ;
- alte circumstanțe ce pot influența sau afecta Oferta.

Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă:

11.1 Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va conține:

Borderoul general al ofertei din care să reiasă ce documente se găsesc în fiecare volum al ofertei și pagina la care se găsește fiecare dintre acestea.

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în Caietul de Sarcini din cadrul Documentației de Atribuire, respectând cel puțin conținutul minim indicat în Formularul nr. 12 "Propunerea Tehnică Execuție Lucrări" și în formularul nr. 13 Propunerea Tehnică Proiectare", respectiv:

a) Pentru Execuție

- I. Prezentarea programului de lucrări
- II. Prezentarea contextului, obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale contractului
- III. Management de mediu
- IV. Riscuri identificate
- V. Obligații domeniu social și relații de muncă
- VI. Metodologia pentru realizarea lucrării
- VII. Planul de calitate al proiectului
- VIII. Organizarea de șantier și surse de materiale
- IX. Echipamente/instalații/utilaje la dispoziția ofertantului pentru executarea contractului
- X. Personalul disponibil și propus de ofertant pentru executarea contractului
- XI. Management de trafic
- XII. Proces verbal de vizitare amplasament – comuna.perisoru@yahoo.com
- XIII. LISTA FURNIZORILOR DE MATERIALE DE CONSTRUCȚIE
- XIV. LISTA SUBCONTRACTANȚILOR SUBCONTRACTANȚILOR/ ORICAROR ALȚI OPERATORI ECONOMICI PRINCIPALI IMPLICATI ÎN CONTRACT
- XV. Prezentarea tuturor autorizațiilor/certificatelor necesare execuției tuturor categoriilor de lucrări și serviciilor din cadrul prezentului obiectiv.
- XVI. Orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității Propunerii Tehnice raportat la Caietul de Sarcini

b) Pentru Proiectare – Formularul nr. 13

- I. PREZENTAREA GRAFICULUI DE PRESTARE A SERVICIILOR DE PROIECTARE ȘI DESCRIEREA METODOLOGIEI DE LUCRU care va cuprinde minim următoarele informații:
 - 1. Grafic fizic activități de proiectare
 - 2. Descrierea succintă a activităților
 - 3. Descrierea metodologiei de lucru
 - 4. Schița de Proiect
 - Plan de încadrare în zonă
 - Plan de situație propus
 - Profil longitudinal
 - Detalii cămine utilizate

Nota:

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

Cerința nu se considera îndeplinită prin simpla prezentare a planșelor puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă. Ofertanții au obligația de a prezenta propriile planșe realizate prin intermediul soft-urilor de editare CAD sau echivalent.

De asemenea, Ofertantul va completa și va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică și următoarele Formulare și documente:

- a) **Formularul nr. 12** "*Propunerea tehnică execuție lucrări*", semnat de reprezentantul împuternicit al Ofertantului, împreună cu **Anexa nr. 1** "*Curriculum Vitae*" la Formularul nr. 12 pentru fiecare dintre membrii personalului pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentația de Atribuire.
 - b) **Documentele justificative** solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor obligatorii privind personalul, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.
 - c) **Formularul nr. 9** "*Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă*", în conformitate cu modelul prezentat în Documentația de Atribuire, prezentat atât de ofertantul unic/ ofertantul asociat, cât și de Subcontractanții declarați în ofertă.
- Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:
- Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.
 - Ministerul Muncii și Protecției Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.
- d) **Formularul nr. 10** "*Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial*" în conformitate cu modelul prezentat în Documentația de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și a art. 123 alin (1) din Anexa la HG 395/2016.
 - e) Angajamentul de a nu subcontracta ulterior emiterii dispoziției de începere a lucrării fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respective art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

Nota 1: Ofertantul va întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016.

Propunerea Tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât

și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerată admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau
- b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a pretului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din pretul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- e) modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: Autoritatea Contractantă va aplica factorii de evaluare privind componenta tehnică doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării potrivit art. 132 și art. 133 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 5: Autoritatea Contractantă va acorda punctaj numai pentru acele aspecte de natură tehnică suplimentar oferite față de cerințele minime ale documentației de atribuire.

Nota 6: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele din cuprinsul Cerintelor Beneficiarului vor fi declarate neconforme.

Propunerea tehnică se va elabora având în vedere cerințele minime/ caracteristicile imperative ale lucrărilor, criteriile de performanță astfel cum au fost stabilite de autoritatea contractantă în caietul de sarcini al achiziției”.

Proiectantul va realiza documentația în conformitate cu prevederile H.G. 907/2016.

Propunerea Tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele și obiectivele Autorității Contractante și că propunerea tehnică prezentată răspunde acestor cerințe.

Propunerea Tehnică trebuie să includă informații și detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire adoptat.

Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

Nota 7: Propunerea tehnică nu se va rezuma la copierea în întregime a documentației de avizare a lucrărilor de intervenție. Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct

de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în oferta, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din documentația de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.

Nota 8: Orice ofertă care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul în cauză va fi declarată neconformă. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțativ și/sau enumerativ, fără referință la proiectul propus, dar în conformitate cu legislația în vigoare.

Nota 3: Precizare importantă: Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate activitățile și lucrările descrise în documentația de atribuire, inclusiv SF.

Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic. ca. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu documentația de atribuire, ori cu prevederile legislației în vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de mai sus.

11.2 Propunerea financiară

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea Financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale. La elaborarea Propunerii Financiare, ofertantul se vor raporta la valoarea minimă a intervalului de la Secțiunea II.1.5.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

a) Formularul nr. 11 „Formular de Propunere Financiară”, în conformitate cu modelul prezentat în Documentația de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, după caz, de reprezentanții legali ai tuturor ofertanților asociați.

b) Anexa nr. 1 la Formularul nr. 11 "Lista de preturi", în conformitate cu modelul prezentat în Documentația de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, după caz, de reprezentanții legali ai tuturor ofertanților asociați.

c) Anexa nr. 2 la Formularul nr. 11 "Defalcarea sumelor din Anexa nr. 1 la Propunerea Financiară aferente activităților subcontractate", în conformitate cu modelul din Documentația de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, după caz, de reprezentanții legali ai tuturor ofertanților asociați, precum și de către reprezentantul legal al subcontractantului. Această Anexă va fi prezentată și completată numai în situația în care Ofertantul a declarat în cadrul ofertei Subcontractanți care și-au exprimat opțiunea a fi plătiți direct de către Beneficiar.

d) Anexa nr. 3 la Formularul nr. 11 "Lista furnizorilor de materiale de construcție conform prevederilor Legii nr. 76/24.06.2014"

e) Centralizatorul lucrărilor executate de asociați/subcontractanți

Ofertantul va declara în mod obligatoriu în Formularul nr. 11 "Formular de Propunere Financiară" cota de profit aplicabilă în mod unitar pentru toate lucrările executate și serviciile prestate în cadrul Contractului.

Ofertanții nu pot extinde Tabelul cu Preturile activitatilor/ categoriilor de lucrări sau servicii din Anexa nr. 1 la Formularul nr. 11 nici prin includerea de noi activități/ categorii de lucrări sau servicii, nici prin detalierea activitatilor/ categoriilor de lucrări sau servicii incluse în acest tabel. Tabelul cu Preturile activitatilor/ categoriilor de lucrări sau servicii nu va fi modificat de ofertanți, ci va respecta întocmai structura din Anexa nr. 1 la Formularul nr. 11.

Toate activitățile/ categoriile de lucrări sau servicii vor fi pretuite, fără excepție. În cazul în care o activitate/categorie de lucrări sau servicii nu este pretuită (este lăsată fără preț) sau este pretuită cu "zero", poate conduce la respingerea ofertei depuse.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Lege sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, altă decât cea în domeniul achizițiilor publice.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice și/sau viciile de formă vor fi corectate de către Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarată inacceptabilă.

Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: În cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scăzute în raport cu lucrările care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă.

Nota 5: În sensul prevederilor art. 210 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului respectiv.

Nota 6: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 7: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 8: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.

Nota 9: Autoritatea Contractantă va aplica factorii de evaluare privind componenta financiară doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării potrivit art. 132 și art. 133 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 10: Algoritmul de calcul al punctajului este indicat în secțiunea II.2.5 de mai sus.

DESEMNAȚIA OFERTEI CÂȘTIGATOARE

Autoritatea Contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în DA. Evaluarea ofertei se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în DA. Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordine descrescătoare a punctajelor respectiv, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În caz în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderii acestora.

În situația în care egalitatea se menține, AC are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, AC, în termen de o zi de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, respectiv în termen de o zi de la emiterea avizului conform, în situația în care documentația este supusă controlului ex-ante conform OUG98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractului de achiziție publică, solicită acestuia să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu declarațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului termen de până la 7 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile.

Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, AC solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative dovada a declarărilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. AC atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare.

11.3 Modul de prezentare al ofertei

Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este <https://e-licitatie.ro/>. DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară precum și solicitările și răspunsurile la clarificări vor fi transmise în format electronic semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat / prin mijloace electronice.

Nota: Conform notificării ANAP 240/2016, Autoritatea Contractantă optează pentru prezenta procedură să pună la dispoziția ofertanților formatul electronic al DUAE, prin intermediul serviciului on-line dedicat, pus la dispoziție gratuit de SEAP. Lipsa unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată, poate conduce la respingerea ofertei. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat aparținând reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului.

Se va depune formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, în cadrul propunerii tehnice.

Formularul nr. 14 se va completa și se va depune în cadrul documentelor de calificare.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Pretul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de pret se semnalează corespunzător.

11.4 Valoarea estimată a lucrărilor

A) Valoarea estimată a contractului este de **24.312.719,06 lei** fără T.V.A., în conformitate cu SF aprobată, astfel, conform Devizului General privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții, pentru contractul **Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"** cuprinde:

NR. CRT.	DENUMIRE OBIECTIV	Denumire capitol de cheltuieli	VALOAREA ESTIMATĂ lei fara TVA
1.		Valoarea estimata pentru serviciile de proiectare PT+CS+DE+DTAC+DTOE (inclusive verificareatehnica)	1.014.433,90
2.		Asistenta Tehnica din partea proiectantului	41.725,00
3.		Cheltuieli pentru investitia de baza	22.978.677,97
4.		Organizare de Santier	277.882,19
TOTAL			24.312.719,06

Nota 1: Se recomandă ofertanților să respecte liniile bugetare indicate mai sus, pentru a nu conduce la revizuirea sumelor aprobate în cadrul contractului de finanțare.

12. Situații de lucrări/Modalități de plată

Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, la valoarea serviciilor/lucrărilor executate și acceptate conform contractului, în termen de 5 zile de la data încasării subvențiilor de la finanțatorul proiectului. În situația în care decontarea se realizează din surse proprii ale bugetului local sau alte surse atrase, plata contravalorii

lucrărilor executate și acceptate se va realiza în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului.

12.1 Execuție

La intervale lunare, Contractantul va fi îndreptățit la plata valorii lucrărilor real executate prin situațiile de lucrări confirmate de către Beneficiar. Lista **minima** a documentelor care vor însoți Situațiile de Lucrări ale Contractantului se vor stabili după semnarea contractului.

12.2 Modalități de decontare a lucrărilor executate

Lucrările de construcții executate se vor deconta în baza situațiilor de lucrări emise de către Antreprenor și aprobate de către Dirigințele de șantier.

Având în vedere că în acest moment nu este acoperită întreaga valoare estimată a contractului de proiectare și execuție, din partea Finantatorului, Ofertantul desemnat castigator va ține cont de următoarele prevederi:

După elaborarea proiectului tehnic, Proiectantul va prezenta cuantificarea valorică pentru fiecare stradă în parte, iar Beneficiarul va da ordin de începere a execuției lucrărilor pentru fiecare stradă în parte, astfel încât să nu fie depășite prevederile financiare alocate pentru acest proiect.

Constructorul se va obliga să execute toate lucrările cuprinse în proiectului tehnic, pe strazile unde a primit ordin de începere din parte Beneficiarului, astfel încât să poată fi recepționată fiecare stradă în parte.

Ofertantul trebuie să aibă în vedere că în cursul anului bugetar poate fi notificat de către Beneficiar investiției în sensul că, din lipsa alocărilor bugetare, lucrările să fie sistate până în momentul în care Finantatorul va relua plățile pentru situațiile de lucrări executate.

12.3 Modalități de decontare Organizare de Șantier

Organizarea de Șantier este compusă din :

5.1.1 *Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier* se vor deconta pe baza de documente justificative și se vor plăti doar cheltuielile aferente poziției 5.1.1 din H.G. 907/2016.

5.1.2 *Cheltuieli conexe organizării de șantier* se vor deconta pe baza de documente justificative și se vor plăti doar cheltuielile aferente poziției 5.1.2 din H.G. 907/2016.

Decontarea se va face în funcție de stadiul de realizare a investiției și activitățile efectuate.

12.4 Modalități de decontare Asistență Tehnică

Asistență Tehnică este compusă din :

3.8.1.1 *pe perioada de execuție a lucrărilor* : Decontarea se va face semestrial (6 luni)

3.8.1.2 *pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții* : Decontarea se va face semestrial (6 luni)

13 Criteriul de atribuire/grila de acordare a punctajului

Având în vedere importanța și complexitatea serviciilor și lucrărilor care se doresc a fi contractate, precum și faptul că prin prezenta procedură se atribuie o activitate importantă în cadrul proiectului criteriul de atribuire ales pentru atribuirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri este "cel mai bun raport calitate-pret". Pentru determinarea celui mai bun raport calitate-pret Autoritatea contractantă a decis stabilirea unor factori de evaluare în strânsă legătură cu obiectul contractului de achiziție publică, după cum urmează:

Componenta tehnică - 30% - punctaj maxim 30 puncte

Potrivit criteriilor menționate în continuare :

P1. Personalul implicat - 30% - punctaj maxim 30 puncte

Sef de proiect / coordonator colectiv de proiectare (Inginer cu specializarea în domeniul amenajări și construcții hidrotehnice)- 5 puncte

Inginerul cu specializarea în domeniul amenajări și construcții hidrotehnice, desemnat de elaboratorul proiectului, cu experiență, în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de la concepere la încheiere, care coordonează toate proiectele de specialitate, realizându-le cu forțe proprii sau apelând pentru anumite părți de proiect la birouri, firme de proiectare specializate (după caz subproiectanți de specialitate)

- Pentru implicarea în minim 3-4 contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de șef proiect/coordonator echipă proiectare și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 1 punct.

- Pentru implicarea minim 5-7 contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de șef proiect/coordonator echipă proiectare și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 2 puncte.

- Pentru implicarea minim 8-9 contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de șef proiect/coordonator echipă proiectare și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 3 puncte.

- Pentru implicarea în 10 sau mai multe contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de șef proiect/coordonator echipă proiectare și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 5 puncte.

Nivel minimal: Participarea ca șef proiect/coordonator echipă proiectare în cadrul a cel puțin 3 contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de șef proiect/coordonator echipă proiectare și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apă-canal.

Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarată neconformă.

Experiența similară a sefului de proiect/ coordonatorului colectiv de proiectare, se calculează în funcție de următoarele documente prezentate de către ofertant în oferta tehnică:

- diplome de studii/adeverințe de absolvire/licență;
- certificate de participare/de absolvire cursuri;
- CV-uri;

- recomandări sau orice alte documente care pot certifica în mod corespunzător calificarea și expertiza corespunzătoare a personalului (nu este suficientă o simplă recomandare dată de către angajatorul expertului).

În cazul în care nu este posibilă o recomandare de la beneficiarul proiectului/lucrării respective, ofertantii pot prezenta contractele dintre angajatorul expertului și beneficiarul contractului însoțit de planșe, documente, etc. de unde să reiasă calitatea avută de către expert în cadrul contractului respectiv.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea deținută de către expert în cadrul respectivului proiect, denumirea proiectului.

Responsabilitățile acestui expert în cadrul realizării proiectului tehnic sunt următoarele:

- studiază temele de proiectare;
- întocmește planul de lucru;
- participă la întocmirea studiului de trafic;
- participă la vizionarea terenului și cotele de nivel;
- se consultă cu autoritatea contractantă și autoritățile locale;
- rezolvă neconformitățile și întocmește lista comparativă privind situația propusă pentru proiect și cea din teren;
- verifică planurile cu profile transversale tip întocmite de proiectanți și rezolvă neconformitățile;
- verifică planurile cu profile longitudinale și transversale curente, precum și detaliile și rezolvă neconformitățile;
- verifică planurile de situație;
- verifică listele de cantități și memoriile tehnice și corelarea lor cu părțile desenate și rezolvă neconformitățile;
- verifică întocmirea devizelor;
- verifică modul de întocmire a caietelor de sarcini și rezolvă neconformitățile;
- participă la analiza finală și predarea documentațiilor către beneficiar.

1.2 Inginer de specialitate (specializarea în domeniul amenajări și construcții hidrotehnice) - 5 puncte

Specialistul desemnat de elaboratorul proiectului, cu experiență în domeniul amenajări și construcții hidrotehnice, responsabil de întocmirea partilor scrise și desenate ale proiectului.

- Pentru implicarea în minim 3-4 contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de inginer de specialitate și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 1 punct.

- Pentru implicarea în minim 5-7 contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de inginer de specialitate și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 2 puncte.

- Pentru implicarea în minim 8-9 contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de inginer de specialitate și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 3 puncte.

- Pentru implicarea în 10 sau mai multe contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de inginer de specialitate și care au

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT pentru proiecte de apa-canal – se va acorda punctaj maxim – 5 puncte.

Nivel minimal: Participarea ca inginer de specialitate (specializarea în domeniul amenajări și construcții hidrotehnice) în cadrul a cel puțin 3 contracte (contracte de servicii și/sau contracte de proiectare și execuție lucrări) în care să fi prestat activități de inginer de specialitate și care au inclus elaborarea unor documentații tehnico-economice la faza PT proiecte de apa-canal.

Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarată neconformă.

Experiența similară a inginerului de specialitate, se calculează în funcție de următoarele documente prezentate de către ofertant în oferta tehnică:

- diplome de studii/adeverințe de absolvire/licență;
- certificate de participare/de absolvire cursuri;
- CV-uri;
- recomandări sau orice alte documente care pot certifica în mod corespunzător calificarea și expertiza corespunzătoare a personalului (nu este suficientă o simplă recomandare dată de către angajatorul expertului).

În cazul în care nu este posibilă o recomandare de la beneficiarul proiectului/lucrării respective, ofertantul poate prezenta contractele dintre angajatorul expertului și beneficiarul contractului însoțit de planșe, documente, etc. de unde să reiasă calitatea avută de către expert în cadrul contractului respectiv.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea deținută de către expert în cadrul respectivului proiect, denumirea proiectului.

Responsabilitățile acestui expert în cadrul realizării proiectului tehnic sunt următoarele:

- studiază temele de proiectare;
- participă la întocmirea planului de lucru;
- participă la vizionarea terenului și verifică cotele de nivel;
- întocmește planurile cu profiluri longitudinale și profiluri transversale, precum și a detaliilor;
- întocmește planurile de situație;
- întocmește listele de cantități;
- întocmește memoriile tehnice;
- participă la multiplicarea documentelor;
- participă la analiza finală.

1.3 Devizist - 5 puncte

Specialistul desemnat de elaboratorul proiectului, cu experiență, în întocmirea listelor de cantități.

- Pentru implicarea în minim 3-4 contracte, în care să fi avut atribuții de devizist pentru proiecte de apa-canal – se va acorda punctaj maxim – 1 punct.
- Pentru implicarea în minim 5-7 contracte, în care să fi avut atribuții de devizist pentru proiecte de apa-canal – se va acorda punctaj maxim – 2 puncte.
- Pentru implicarea în minim 8-9 contracte, în care să fi avut atribuții de devizist pentru proiecte de apa-canal – se va acorda punctaj maxim – 3 puncte.
- Pentru implicarea în 10 sau mai multe contracte în care să fi avut atribuții de devizist pentru proiecte de apa-canal – se va acorda punctaj maxim – 5 puncte.

Nivel minimal: Participarea ca devizist în cadrul a cel puțin 3 contracte în care să fi avut atribuții de devizist pentru proiecte de apa-canal.

Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarată neconformă.

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

Experiența similară a devizistului, se calculează în funcție de următoarele documente prezentate de către ofertant în oferta tehnică:

- diplome de studii/adeverințe de absolvire/licență;
- certificate de participare/de absolvire cursuri;
- CV-uri;
- recomandări sau orice alte documente care pot certifica în mod corespunzător calificarea și expertiza corespunzătoare a personalului (nu este suficientă o simplă recomandare dată de către angajatorul expertului).

În cazul în care nu este posibilă o recomandare de la beneficiarul proiectului/lucrării respective, ofertanții pot prezenta contractele dintre angajatorul expertului și beneficiarul contractului însoțit de planșe, documente, etc. de unde să reiasă calitatea avută de către expert în cadrul contractului respectiv.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea deținută de către expert în cadrul respectivului proiect, denumirea proiectului.

Responsabilitățile acestui expert în cadrul realizării proiectului tehnic sunt următoarele:

- studiază temele de proiectare;
- participă întocmirea planului de lucru;
- participă la vizionarea terenului și verifică cotele de nivel;
- întocmește antemasuratorile
- întocmește listele de cantități;
- întocmește memoriile tehnice;
- participă la multiplicarea documentelor;
- participă la analiza finală.

1.4 Un Inginer topograf (minim categoria B) - 5 puncte

Specialistul responsabil cu măsurătorile și ridicările topografice.

- Pentru implicarea în minim 3-4 contracte în care să fi avut atribuții de inginer topograf în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 1 puncte.
- Pentru implicarea în minim 5-7 contracte în care să fi avut atribuții de inginer topograf în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 2 puncte.
- Pentru implicarea în minim 8-9 contracte în care să fi avut atribuții de inginer topograf în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 3 puncte.
- Pentru implicarea în 10 sau mai multe contracte în care să fi avut atribuții de inginer topograf în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 5 puncte.

Nivel minimal: Participarea ca inginer topograf în cadrul a cel puțin 3 contracte în care să fi avut atribuții de inginer topograf în cadrul unor proiecte de apă-canal.

Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarată neconformă.

Experiența similară a inginerului topograf, se calculează în funcție de următoarele documente prezentate de către ofertant în oferta tehnică:

- diplome de studii/adeverințe de absolvire/licență;
- certificate de participare/de absolvire cursuri;
- CV-uri;
- recomandări sau orice alte documente care pot certifica în mod corespunzător calificarea și expertiza corespunzătoare a personalului (nu este suficientă o simplă recomandare dată de către angajatorul expertului).

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

În cazul în care nu este posibilă o recomandare de la beneficiarul proiectului/lucrării respective, ofertantii pot prezenta contractele dintre angajatorul expertului și beneficiarul contractului însoțit de planșe, documente, etc. de unde să reiasă calitatea avută de către expert în cadrul contractului respectiv.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea detinută de către expert în cadrul respectivului proiect, denumirea proiectului.

Responsabilitățile acestui expert în cadrul realizării proiectului tehnic sunt următoarele:

- pregătește echipamentele necesare măsurătorilor topografice;
- realizează măsurătorile de teren;
- prelucrează datele culese din teren, elaborează și redactează planul obținând ridicările din teren;
- întocmește ridicări topografice suplimentare (de detaliu) ce ar putea fi necesare pe parcursul elaborării documentațiilor;
- prelucrează datele de teren și elaborează planuri de situație, precum și alte planșe de detaliu privind situația din teren

1.5 Manager proiect - 5 puncte

Managerul de proiect - Acesta are ca obiectiv să coordoneze activitățile din cadrul contractului supervizând direct echipele tehnice și colaboratorii. Pentru acordarea punctajului menționat, managerul de proiect trebuie să demonstreze experiența similară în executia de lucrări similare.

- Pentru implicarea în minim 3-4 contracte în care să fi prestat activități de manager de proiect în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 1 puncte.
- Pentru implicarea în minim 5-7 contracte în care să fi prestat activități de manager de proiect în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 2 puncte.
- Pentru implicarea în minim 8-9 contracte în care să fi prestat activități de manager de proiect în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 3 puncte.
- Pentru implicarea în 10 sau mai multe contracte în care să fi prestat activități de manager de proiect în unul din proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 5 puncte.

Nivel minimal: Se consideră nivel minimal impus în caietul de sarcini participarea ca manager de proiect în cadrul a cel puțin 3 contracte, în care să fi prestat activități de manager de proiect în cadrul unor proiecte de apă-canal. Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarată neconformă.

Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarată neconformă.

Experiența similară a managerului de proiect, se calculează în funcție de următoarele documente prezentate de către ofertant în oferta tehnică:

- diplome de studii/adeverințe de absolvire/licență;
- certificate de participare/de absolvire cursuri;
- CV-uri;
- recomandări sau orice alte documente care pot certifica în mod corespunzător calificarea și expertiza corespunzătoare a personalului (nu este suficientă o simplă recomandare dată de către angajatorul expertului).

În cazul în care nu este posibilă o recomandare de la beneficiarul proiectului/lucrării respective, ofertantii pot prezenta contractele dintre angajatorul expertului și beneficiarul contractului însoțit de planșe, documente, etc. de unde să reiasă calitatea avută de către expert în cadrul contractului respectiv.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea detinută de către expert în cadrul respectivului proiect, denumirea proiectului.

Responsabilitățile acestui expert în cadrul realizării obiectivului sunt următoarele:

- Studiaza documentele de proiectare;
- Întocmește planul de lucru;
- Participă la întocmirea studiului de trafic;
- Participă la vizionarea terenului și cotele de nivel;
- Se consultă cu autoritatea contractantă și autoritățile locale;
- Rezolvă neconformitățile și întocmește lista comparativă privind situația propusă pentru proiect și cea din teren;
- Coordonează activitățile din cadrul proiectului supervizând direct echipele tehnice, consultanții și alți colaboratori implicați.
- Stabilește relații de colaborare pe termen lung cu partenerii, clienții, beneficiarii și finanțatorii proiectului.
- Pregătește bugetul și cash-flow-ul proiectului pentru contractele finale în conformitate cu propunerea înaintată, cu comentariile beneficiarului și cu activitățile prevăzute a se desfășura în cadrul proiectului, asigurând resursele necesare bunei desfășurări a acestuia.
- Asigură circulația informației în cadrul proiectului și pentru alte departamente ale organizației, organizând periodic întâlniri cu echipa de proiect și prezentând proiectul celorlalte departamente.
- Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse și redactează rapoarte lunare către finanțatori, parteneri și beneficiari cu respectarea datelor prevăzute în contracte.
- Face propuneri de îmbunătățire a stilului de lucru pentru a maximiza eficiența atingerii obiectivelor propuse.
- Stabilește conform structurii organizatorice și a ROF sarcinile și responsabilitățile personalului din subordine, în baza fișelor de post.
- Asigură rezolvarea problemelor aparute în realizarea proiectului și informează la timp echipa de management despre problemele aparute și pe care nu le poate rezolva la nivelul său.
- Arhivează corespunzător toată documentația legată de proiect.
- Motivează echipa de proiect prin comunicare și prin evaluarea permanentă a subordonaților direcți.
- Verifică pontajul lunar pentru personalul din subordine și-l transmite Departamentului Resurse Umane.
- Organizează acordarea concediului de odihnă și a zilelor libere pentru personalul din subordine.
- Execută orice alte dispoziții date de superiorul ierarhic în realizarea strategiilor pe termen scurt ale companiei în limitele respectării temeiului legal.

1.6 Sef santier - 5 puncte

Sef santier - Acesta are ca obiectiv să coordoneze echipele tehnice și colaboratorii. Pentru acordarea punctajului menționat, seful de santier trebuie să demonstreze experiența similară în executia de lucrări similare.

- Pentru implicarea în minim 3-4 contracte în care să fi prestat activități de sef de santier în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 1 puncte.
- Pentru implicarea în minim 5-7 contracte în care să fi prestat activități de sef de santier în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 2 puncte.
- Pentru implicarea în minim 8-9 contracte în care să fi prestat activități de sef de santier în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 3 puncte.

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

- Pentru implicarea în 10 sau mai multe contracte în care să fi prestat activități de șef de șantier în cadrul unor proiecte de apă-canal – se va acorda punctaj maxim – 5 puncte.

Nivel minimal: Se considera nivel minimal impus în caietul de sarcini participarea ca șef de șantier în cadrul a cel puțin 3 contracte, în care să fi prestat activități de șef de șantier în cadrul unor proiecte de apă-canal. Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarată neconformă.

Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarată neconformă.

Experiența similară a managerului de proiect, se calculează în funcție de următoarele documente prezentate de către ofertant în oferta tehnică:

- diplome de studii/adeverințe de absolvire/licență;
- certificate de participare/de absolvire cursuri;
- CV-uri;
- recomandări sau orice alte documente care pot certifica în mod corespunzător calificarea și expertiza corespunzătoare a personalului (nu este suficientă o simplă recomandare dată de către angajatorul expertului).

În cazul în care nu este posibilă o recomandare de la beneficiarul proiectului/lucrării respective, ofertantii pot prezenta contractele dintre angajatorul expertului și beneficiarul contractului însoțit de planșe, documente, etc. de unde să reiasă calitatea avută de către expert în cadrul contractului respectiv.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea detinută de către expert în cadrul respectivului proiect, denumirea proiectului.

Responsabilitățile acestui expert în cadrul realizării obiectivului sunt următoarele:

- Răspunde de implementarea sistemului de management al calității în cadrul activităților desfășurate de șantierul pe care îl conduce, fiind investit de către Directorul general, cu autoritatea necesară pentru acest scop.
- Controlează și acționează pentru ca produsele livrate la locul de punere în operă să fie însoțite de copiile documentelor de calitate primite de la furnizori.
- Anunță responsabilul CQ din cadrul societății, îndată ce depistează produse, servicii sau lucrări care sunt neconforme, în vederea constatării și deschiderii rapoartelor de neconformitate (RNC).
- Verifică, la primirea produselor, existența și corelația datelor de identificare cu cele din documentele însoțitoare. Asigură manipularea corespunzătoare și depozitarea produselor primite, conform prescripțiilor tehnice, indicațiilor comisiei de recepție și prevederilor procedurilor tehnice aferente.
- Ține evidența și asigură conservarea datelor de identificare a materialelor puse în operă, precum și transmiterea acestora în înregistrările de calitate aferente lucrărilor executate de șantier.
- Urmărește și asigură că procesele de execuție din cadrul șantierului să se desfășoare numai pe bază de proceduri și instrucțiuni care să definească precis și complet modul de lucru - În colaborare cu funcțiile implicate din cadrul societății, urmărește asigurarea tuturor documentelor și condițiilor necesare execuției, în realizarea cerințelor de calitate: documentații tehnice și tehnologice de execuție, proceduri tehnice de execuție (PTE) și planurile de control calitate (PCCVI) aferente pe lucrări/produs; gestionează toate documentele menționate aferente execuției lucrărilor contractate.
- Controlează înainte de începerea execuției, îndeplinirea tuturor cerințelor stabilite în documentații și în PTE, urmărind organizarea zonei în conformitate cu prevederile acestora, în vederea asigurării condițiilor prealabile necesare pentru desfășurarea corespunzătoare a proceselor de producție, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor (PSI), protejarea mediului ambiant, realizarea racordurilor la utilități (energie, apă, canalizare, etc.).

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

- Asigură executarea lucrărilor de construcții contractate cu clienții, în conformitate cu PTE, PCCVI și cu graficele de eșalonare.
- Supraveghează permanent desfășurarea lucrărilor de execuție și răspunde de respectarea, în întreaga activitate desfășurată de șantier a reglementărilor și normelor în vigoare, precum și a prevederilor documentațiilor tehnice și tehnologice referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor (PSI) și protejarea mediului ambiant; asigură instruirea în aceste domenii a personalului subordonat, precum și testarea acestuia cu privire la însușirea cunoștințelor necesare.
- Răspunde la nivelul șantierului de păstrarea integrității patrimoniului societății; participă la organizarea și sprijină desfășurarea acțiunilor de inventariere a resurselor tehnico-materiale aflate în zona de activitate a subunității și la punctele de lucru.
- Întocmește la termenele stabilite, informările, rapoartele și situațiile cerute de conducerea societății, cu privire la activitățile desfășurate și rezultatele obținute.

Note:

În vederea stabilirii punctajului total obținut de ofertant se va calcula suma punctajelor acordate pentru experiența similară cumulată a Specialiștilor propuși pentru derularea contractului (pentru cei 6 experți), conform formulei de mai jos.

Suma punctajelor acordate fiecărui expert pentru experiența similară și implicit punctajul total obținut se va calcula prin însumarea punctelor obținute de fiecare expert propus pentru implementarea proiectului;

Formula de calcul al punctajului obținut de ofertant pentru factorul de evaluare P1:

$P1 = \text{nr. Puncte Coordonator colectiv de proiectare} + \text{nr. Puncte inginer de specialitate} + \text{nr.}$

$\text{Puncte Devizier} + \text{nr. Inginer topograf} + \text{nr. Manager de proiect} + \text{nr. Sef santier}$

P2. Prețul ofertei - 70 %- punctaj maxim 70 puncte

Descriere: Componenta financiară

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei” se acorda astfel: a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 70 puncte. b) pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel: $\text{Punctaj Preț ofertat } n = (\text{Pret min.} / \text{Pret } n) \times 70 \text{ puncte}$. Preț min și Preț n sunt prețuri ofertate și se exprimă în lei (fără TVA)

FORMULA DE CALCUL PUNCTAJ TOTAL

Punctaj total = Punctaj factor de evaluare 1 + Punctaj factor de evaluare 2.

Oferta castigatoare este oferta clasata pe primul loc (punctajul cel mai mare realizat dintre ofertele admisibile).

14 Alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora

Alocarea riscurilor în cadrul contractului privește existența de ambele părți a obligativității de raportare, verificare, monitorizare în mod continuu a derulării contractului din punct de vedere cantitativ, calitativ cât și monitorizare financiară fiind prevăzute clauze de penalități pentru ambele părți. Totodată au fost prevăzute clauze care descriu situația subcontractanților și plata directă către aceștia, precum și cesiunea. Contractul prevede și clauze referitoare la forța majoră. Riscurile cele mai probabile ale Executantului în îndeplinirea contractului sunt următoarele:

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

- Mobilizarea prea îndelungată a personalului executantului;
- Întârzieri în asigurarea suficientă și la timp de materiale/echipamente/utilaje/forța de muncă necesare de către executant;
- Inabilitatea executantului de a emite documente justificative pentru lucrările executate având ca efect întârzieri în certificarea acestora de către dirigințele de șantier și, implicit, neasigurarea unui cash-flow adecvat continuării lucrărilor și finalizării la timp a lucrărilor de către executant;
- Executantul întâmpină dificultăți financiare, care duc la scăderea capacității de execuție a lucrărilor și la întârzieri sau la face imposibilă finalizarea lucrărilor;
- Executantul nu-și îndeplinește obligațiile în conformitate cu prevederile contractuale, ceea ce conduce la întârzieri;
- Condițiile climaterice sunt deosebit de dificile în timpul executării lucrărilor, producând întârzieri;
- Descoperirea de situri arheologice, poate conduce la restricționarea accesului pe șantier până la dispunerea de măsuri adecvate;

Riscurile cele mai probabile ale Beneficiarului în îndeplinirea contractului sunt următoarele:

- Condițiile climaterice sunt deosebit de dificile în timpul executării lucrărilor, producând întârzieri;
- Achizitorul întârzie plățile datorate executantului din motive care-i depășesc responsabilitățile;
- Descoperirea de situri arheologice, poate conduce la restricționarea accesului pe șantier până la dispunerea de măsuri adecvate;
- Suspendarea contractului;

În cazul neîndeplinirii la termen și în condiții corespunzătoare a sarcinilor de către executant poate apare - rezilierea contractului de execuție lucrări.

15 Emiterea autorizației de construire:

Autorizația de construire va fi emisă de către Beneficiar în termen de maxim 30 de zile de la data aprobării de către Supervisor a Documentației tehnice pentru autorizarea execuției lucrărilor de construire (DTAC) pentru obținerea Autorizației de Construire.

În conformitate cu prevederile din modelul de contract, întârzierea în emitere autorizației de construire constituie un risc al Beneficiarului.

Alte informații:

- Autoritatea Contractantă are în vedere faptul că orice modificare a contractului de lucrări se va face în conformitate cu legislația aplicabilă. În situația în care vor fi îndeplinite condițiile de aplicare a prevederilor art. 221, lit. f) din Legea 98/2016.
- Aplicarea prevederilor Art. 221 alin (1), lit d) din Legea 98/2016:

„Atunci când contractantul cu care autoritatea contractantă a încheiat inițial contractul de achiziție publică/ acordul-cadru este înlocuit de un nou contractant, în una dintre următoarele situații:

1. (i) ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea contractantă potrivit lit a) și alin (2);
2. (ii) drepturile și obligațiile contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică/ acordul-cadru sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu

Caiet de sarcini

Proiectare și execuție "Extindere rețea de canalizare în comuna Perișoru, județul Călărași"

universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilită inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/ acordului-cadru și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de prezenta lege;

3. (iii) la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică/ acordului-cadru, contractantul principal cedează autorității contractante contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea contractantă potrivit lit. a);"

- Autoritatea Contractantă dorește să aplice pe perioada de implementare a contractului prevederile art. 221 alin (1) lit e) din Legea 98/2016.

Intocmit
Responsabil achiziții
RADUTA MIHAI

